

# Factura Pequeño Contribuyente

JESSICA FERNANDA, PACHECO LOPEZ

Nit Emisor: 71000712

JESSICA FERNANDA PACHECO LOPEZ

8 CALLE A 15-63 RESIDENCIAL TERRANOVA, zona 6, Villa Nueva,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7F70A889-1037-4466-A922-E8D93B1318F6

Serie: 7F70A889 Número de DTE: 272057446

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:56:01

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 11:56:01

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-8, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025,	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7F70A889, número de DTE 272057446 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Jessica Fernanda Pacheco López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-8 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



(f)

Jessica Fernanda Pacheco López  
DPI: 2064 16024 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-8
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Jessica Fernanda Pacheco López
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes de Secretaría y Dirección.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de expedientes de arrendamiento de Secretaría y Dirección durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de expedientes de Secretaría y Dirección.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para digitación de datos de expedientes de arrendamiento de Secretaría y Dirección durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos relacionados a los expedientes de Secretaría y Dirección.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el análisis de datos de expedientes de arrendamiento que ingresan a Secretaría y Dirección durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado



4) Apoyo técnico en la colaboración para la orientación de usuarios en la localización de expedientes de arrendatarios que se encuentran en Secretaría y Dirección.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los usuarios en la localización de expedientes de Secretaría, Dirección durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la facilitación en trámite de los expedientes en las diferentes jefaturas de OCRET durante el mes de abril de 2025. Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la verificación y distribución de expedientes que se encuentran en Dirección a diferentes jefaturas para que continúen su trámite durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jessica Fernanda Pacheco López  
DPI: 2064 16024 0101  
Celular: 5198-9080

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -